



## ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 2”

(scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado) Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11 42122 REGGIO EMILIA-Tel. 0522/438744-432859-551352 fax 0522/439836 COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405  
E\_MAIL [REIC84900V@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@ISTRUZIONE.IT) P.E.C. [REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT) –

Codice univoco IPA: UFMMES



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSEPR)

10.2.1A-FSEPON-EM-2017-38– CUPE87I1700 0690007-10.2.2A-FSEPON-EM-2017-65CUPE87I1700070000

Alla figura di supporto collaboratore scolastico

Al sito web

Atti

OGGETTO: Decreto attribuzione incarichi selezione interna personale ATA –  
PON- FSE 10.2.1A-FSEPON-EM-2017-38– CUPE87I1700 0690007

### IL DIRIGENTE SCOLATICO

VISTO l'Avviso pubblico prot.n.1953 del 21/02/2017 “Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze e base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE Obiettivo Specifico);

VISTE le delibere del Consiglio d'Istituto **ESTRATTO DAL VERBALE n. 5 - 2017/2018** e del Collegio dei Docenti per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei –“Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/7897 del 27/03/2018 con oggetto: “Autorizzazione progetto”;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; VISTE le indicazioni MIUR per la realizzazione dei progetti;

VISTO l'avviso di selezione Prot. n 45 del 7/1/2019 con scadenza ore 12.00 dell'17/01/2019 CONSIDERATO che pervenuta complessivamente n.1 candidatura entro la scadenza per n. 1 incarico di Assistente Amministrativo Figura 1 e n.1 incarico di collaboratore scolastico;

Visto l'avviso selezione interna per le figure di supporto tra il personale ATA ;

Visto il verbale della commissione tecnica;

Vista la dichiarazione del dirigente scolastico esito procedura interna personale Ata;

Visto il decreto di approvazione della graduatoria provvisoria selezione interna personale ata;

Visto il decreto di approvazione della graduatoria definitiva selezione interna personale ata;

Verificata la sussistenza dei requisiti necessari all'affidamento dell'incarico;

## DECRETA

la nomina si affidamento incarico.

L'attribuzione degli incarichi al personale Ata profilo collaboratore scolastico nell'ambito delle attività connesse :  
PON- FSE- PON- FSE 10.2.1A-FSEPON-EM-2017-38– CUPE87I1700 0690007



## ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"

(scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado) Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11 42122 REGGIO EMILIA-Tel. 0522/438744-432859-551352 fax 0522/439836 COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405  
E\_MAIL [REIC84900V@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@ISTRUZIONE.IT) P.E.C. [REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT) –

Codice univoco IPA: UFMMES



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

10.2.1A-FSEPON-EM-2017-38– CUPE87I1700 0690007-10.2.2A-FSEPON-EM-2017-65CUPE87I1700070000

Art. 1 Affidamento incarico Profilo collaboratore scolastico:

**PAGLIANI BARBARA**

- Art. 2 Compiti IL COLLABORATORE SCOLASTICO

avrà il compito di: Accogliere gli alunni all'ingresso e all'uscita

- Curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal PON
- Predisporre e allestire gli spazi secondo le esigenze educativo/didattiche
- tutor/esperto Raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare
- Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto P.O.N

- Art. 3 Orario di servizio Profilo collaboratore scolastico: **n. 10 ore a modulo; per N. 2 MODULI - totali 20 ore .€ 250.00**

Il servizio affidato è da svolgere in supporto ad un singolo modulo in orario aggiuntivo all'orario di servizio, secondo il calendario di realizzazione dei moduli formativi e comunicato dal DSGA.

- Art. 4 Compenso Il compenso viene stabilito in euro 14,50 per gli assistenti amministrativi e in euro 12,50 per i collaboratori scolastici sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007.

- Art.5 Modalità di pagamento, essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici e essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato ad effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

- Art. 6 Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente volto.

- Art. 7 Revoca dell'incarico L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

**Visto accettazione :**

Pagliani Barbara

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott. COTTAFANI DANIELE**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2, del D.lgs. 39/199: